送付チェックシート【交付申請時】

（センター記入欄）

手続き代行者名		建物名称	

センター	事業者	チェック項目	
Ⅰ．交付申請書			
☐	☐	**1.『申請者』は明確か？ 【 □ 法人申請 □ 個人申請 】**	
☐	☐	⇒「法人申請」の場合、「役職名」の記載はあるか？	
☐	☐	**2.『TEL(電話番号)』、『〒(郵便番号)』を正しく記入しているか？**	
☐	☐	**3.『受付区分』**	
☐	☐	⇒区分が「工事開始まで3ヶ月以内」の場合、工事開始予定日は申請日から3ヶ月以内か？	
☐	☐	⇒区分が「契約済み」の場合、契約書等のコピーは添付されているか？（申請書と工期等記載内容が一致している事）	
☐	☐	⇒区分が「交付決定後」の場合、工事開始予定日が3ヶ月以内でかつ理由書が添付されているか？	
☐	☐	**4.『補助金交付申請額』**	
☐	☐	⇒「補助対象経費」は補助対象工事費の1/2となっているか？	
☐	☐	⇒「補助金交付申請額」は補助対象経費の1/2となっているか？	
Ⅱ．補助対象建物の条件は？			
☐	☐	**1.『建物区分：6～7』の建物 「建物区分」 6・7 （該当に○印）**	
☐	☐	⇒「建物区分」を『全景写真等』で確認できるか？	**【写真番号： 】**
☐	☐	**2.『学校等』の建物**	
☐	☐	⇒「学校等」を『全景写真等』で確認できるか？	**【写真番号： 】**
☐	☐	**3.「建物区分：8～10」のうち鉄筋系の建物 「建物区分」 8・9・10 （該当に○印）**	
☐	☐	⇒「建物区分」を『全景写真等』で確認できるか？	**【写真番号： 】**
Ⅲ．図面・写真・見積書			
		1. 既設および新規に配管するガス管情報等が記載されているか？	
☐	☐	⇒既設管と新設管のガス管の管種・口径・設置方法（埋設配管、露出配管など）を表記しているか？	**⇒「設計図面」記入要**
☐	☐	⇒既設管と新設管のガス管の配管経路が「写真」にマーカー等で表記されているか？	**⇒『写真』記入要**
		2. 見積書の内容と設計図面の内容が一致しているか？	
☐	☐	⇒見積書の項目・数量が設計図面で確認できるか？	**⇒「設計図面」記入要**
☐	☐	**3. 見積書の宛名がある場合、【申請者名/法人名】または【申請建物名】となっているか？**	
☐	☐	**4. 図面に日付がある場合、申請書右上の日付以前になっているか？**	
Ⅳ．補助対象外工事の有無は？			
☐	☐	**1. 申請建物の専用となる部分の灯外内管（経年埋設白ガス管）をすべて改善しているか？**	
		2. どの場所で『新設管と既設管の結び工事』をしているか？	
☐	☐	①1階で工事をしている。	
☐	☐	②1階では工事出来ない。	
☐	☐	⇒設計図面に『その理由』を解り易く記入しているか？	**⇒「設計図面」記入要**
☐	☐	⇒『証明する写真』を添付しているか？	**⇒『証明写真』添付要**
		3.『灯内内管工事』を補助対象としていないか？	
☐	☐	①対象としていない。	
☐	☐	②対象としている。	
☐	☐	ア)『使用最大流量6m3/h以上のガスメータ下流の灯内内管』のため。	
☐	☐	⇒設計図面に『使用最大流量6m3/h以上のガスメータ』を解り易く表示しているか？	
☐	☐	イ)『ガスメータ移設工事』が必要なため。	
☐	☐	⇒設計図面に『その理由』を解り易く記入しているか？	**⇒「設計図面」記入要**
☐	☐	⇒『証明する写真』を添付しているか？	**⇒『証明写真』添付要**
		4. 既設配管口径より『増口径』はないか？	
☐	☐	①増口径していない。	
☐	☐	②増口径している。	
☐	☐	⇒『口径計算書等』を添付しているか？	**⇒『口径計算書等』添付要**
		5. その他『補助対象外工事』は含まれていないか？	
☐	☐	①含まれていない。	
☐	☐	②含まれている。	
☐	☐	ア)『将来用（新規）バルブ』の費用	
☐	☐	イ)『漏洩に伴う仮設配管の敷設・撤去・付帯工事』の費用	
☐	☐	ウ) その他費用（ ）	
☐	☐	エ) その他費用（ ）	
☐	☐	③補助対象／補助対象外 の仕分けをしてあるか？	**⇒『補助対象経費』が**
☐	☐	ア)『設計図面』は「色分け」等で解り易く表示しているか？	**解る内訳書添付要**
☐	☐	イ)『見積内訳書』は「見積書」を分けて作成する等で解り易く表示しているか？	

※ 該当する□部分に レ印を記入し報告して下さい。